

Forma patvirtinta
Kauno miesto savivaldybės mero
2024 m. lapkričio 15 d.
potvarkiu Nr. M-1341

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS _____ SKYRIUI
PRISKIRTOS ĮSTAIGOS KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS AVILIUKAS

2026 METŲ VEIKLOS PLANO VYKDYMO ATASKAITA

Metų prioritetinė veikla, įvykdymo informacija	Planinis pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Įvykdymo procentas	Komentaras
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams; 2. Inovacijų įgyvendinimas.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose įtraukčiai švietime, skaičius, Asm.	0.00	0.00	100.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų yra pasirengę teikti visokeriopą pagalbą, vaikams, mokiniams, organizuojant ir įgyvendinant įtraukįjį ugdymą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, suma
	Organizuotų ir įgyvendintų gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, skaičius, Vnt.	0.00	0.00	100.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek organizuota ir įvykę gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: gerosios patirties sklaidos renginių, susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, suma

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas	Pagrindinis vertinimo kriterijus,	Planinė	Faktinė	Įvykdymo	Sudėtinis vertinimo	Faktinė	Komentaras
--	-----------------------------------	---------	---------	----------	---------------------	---------	------------

/ darbas, įvykdymo informacija	matavimo vienetas	reikšmė	reikšmė	procentas	kriterijus, matavimo vienetas	reikšmė	
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI							
I. Personalo valdymas 1. Užtikrinti personalo stabilumą, aukštą darbuotojų profesionalumo lygį. 2. Palaikyti darbuotojų motyvaciją, nukreiptą į darbuotojų rezultatyvumą ir aktyvumą. 3. Tobulinti mentorystės, pradedantiems specialistams ir naujiems darbuotojams, sistemą. 4. Organizuoti renginius skirtus darbuotojų gerai emocinei savijautai užtikrinti. 5. Atlikti lopšelio-darželio darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio apklausą. 6. Tikslingai numatyti ir organizuoti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą ir parengti Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2026-2028 metų atestacijos programą. 7. Vykdyti darbuotojų veiklos stebėseną bei organizuoti kasmetinės veiklos vertinimą lavinant darbuotojų gebėjimą analizuoti ir įsivertinti savo veiklos efektyvumą. 8. Organizuoti gerosios patirties sklaidą tarp įstaigos darbuotojų.	Užimtų pareigybių dalis, Proc.	100.00	0.00	0.00	Bendras patvirtintų pareigybių skaičius , Vnt.	0.00	
					Neužimtų pareigybių skaičius , Vnt.	0.00	
I. Personalo valdymas	Pedagoginių pareigybių skaičiaus dalis nuo patvirtintų pareigybių skaičiaus, Proc.	53.00	0.00	0.00	Nepedagoginių pareigybių skaičius , Vnt.	0.00	
					Pareigybės dalis, tenkanti vienam pedagoginiam darbuotojui, Proc.	0.00	

I. Personalo valdymas	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius, Asm.	11.00	0.00	0.00	Mokinio padėjėjų švietimo įstaigoje skaičius, Asm.	0.00	
					Švietimo įstaigoje dirbančių psichologų skaičius, Asm.	0.00	
					Švietimo įstaigoje dirbančių specialiųjų pedagogų skaičius, Asm.	0.00	
					Švietimo įstaigoje dirbančių socialinių pedagogų skaičius, Asm.	0.00	
					Švietimo įstaigoje dirbančių logopedų skaičius, Asm.	0.00	
I. Personalo valdymas	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokiniui), Asm.	0.16	0.00	0.00	Vienam vaikui (mokiniui) tenkantis pedagogų skaičius, Asm.	0.00	
I. Personalo valdymas	Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.	7.00	0.00	0.00	Atleistų ir (ar) savo noru išėjusių darbuotojų skaičius, Asm.	0.00	
					Per metus priimtų darbuotojų skaičius, Asm.	0.00	
					Vidutinis dirbančių darbuotojų skaičius, Asm.	0.00	
II. Kvalifikacijos tobulinimas 1. Užtikrinti personalo stabilumą, aukštą darbuotojų profesionalumo lygį organizuojant metodines valandas, mokymus, geros savijautos palaikymo renginius. 2. Atsižvelgiant į įstaigos prioritetines sritis, numatyti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą,	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc.	90.00	0.00	0.00	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų skaičius, Asm.	0.00	

parengti Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2027-2029 metų atestacijos programą. 3. Sistemingai vykdyti darbuotojų veiklos stebėseną, organizuoti kasmetinės veiklos vertinimą lavinant darbuotojų gebėjimą analizuoti ir įsivertinti savo veiklos efektyvumą.							
					Kvalifikacijos tobulinimosi dienų, tenkančių vienam pedagogui, skaičius, Vnt.	0.00	
					Išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijai tobulinti, Eur	0.00	
					Pedagoginių darbuotojų, dalyvavusių tarptautinėse mainų programose, dalis, Proc.	0.00	
FINANSAI							
I. Gautos lėšos 1. Pritraukti papildomus finansinius išteklius iš projektų ar asmeninių iniciatyvų. 2. Griežtinti tėvų įnašų kontrolę. 3. Užtikrinti savalaikį lėšų planavimą bei ataskaitų pateikimą.	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto, Proc.	5.00	0.00	0.00	Įstaigos metinis biudžetas, Eur	0.00	
					Gauti savivaldybės biudžeto asignavimai, Eur	0.00	
					Vienam mokiniui tenkančios ugdymo plano lėšos, Eur	0.00	
					Mokymo ir aplinkos lėšos, tenkančios vienam ikimokyklinio (ir	0.00	

					priešmokyklinio ugdymo įstaigos vaikui ar bendrojo ugdymo (neformaliojo ugdymo) mokyklos mokiniui, Eur		
					Įstaigos įmokų pajamos už paslaugas, Eur	0.00	
					Įstaigos uždirbtos metinės pajamos iš turto nuomos, Eur	0.00	
					Įmokėtas į savivaldybės biudžetą įstaigos pajamų likutis, Eur	0.00	
I. Gautos lėšos	Įstaigos pritrauktos lėšos, Eur	0.00	0.00	100.00	Gautos projektinio finansavimo lėšos veiklai, Eur	0.00	
					Gauta parama paslaugomis ir turtu, Eur	0.00	
					Gautos lėšos infrastruktūros ir turto atnaujinimo investicijų projektams įgyvendinti, Eur	0.00	
I. Gautos lėšos	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškoms laimėtų lėšų suma, Eur	0.00	0.00	100.00	Įstaigos pateiktų projektinio finansavimo paraiškų skaičius, Vnt.	0.00	
					Patenkintų įstaigos pateiktų projektinio finansavimo paraiškų skaičius, Vnt.	0.00	
					Patenkintų įstaigos pateiktų projektinio finansavimo paraiškų lėšų suma, Eur	0.00	
					Nepatenkintų įstaigos	0.00	

					pateiktų projektinio finansavimo paraiškų lėšų suma, Eur		
II. Išlaidos 1. Užtikrinti savalaikį lėšų planavimą bei ataskaitų pateikimą: 1.1. STRAPIS sistemoje parenti lėšų panaudojimo ir paskirstymo ketvirčiais planai; 1.2. Parengti 2026 metų Viešųjų pirkimų planą bei vykdyti jo įgyvendinimo kontrolę; 1.3. Pateikti ketvirtines bei metinę lėšų panaudojimo ataskaitas bei viešinti įstatymų nustatyta tvarka.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.	100.00	0.00	0.00	Metinės įstaigos išlaidos, Eur	0.00	
					Patvirtinti įstaigos metiniai asignavimai, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos išlaidos darbo užmokesčiui, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos išlaidos bendrosios veiklos srities darbuotojų darbo užmokesčiui, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos išlaidos pedagogų darbuotojų darbo užmokesčiui, Eur	0.00	
					Mokymo lėšos, panaudotos mokymo priemonėms įsigyti, tenkančios vienam mokiniui, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos valdomo nekilnojamojo turto išlaikymo išlaidos, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos, Eur	0.00	

					Metinės įstaigos transporto priemonių išlaikymo išlaidos, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos išlaidos darbuotojų kvalifikacijai tobulinti, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos išlaidos darbuotojų komandiruotėms, Eur	0.00	
					Metinės išlaidos ilgalaikiam turtui įsigyti, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos išlaidos rinkodarai, Eur	0.00	
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc.	100.00	0.00	0.00	Patvirtinti savivaldybės biudžeto asignavimai, Eur	0.00	
					Panaudoti biudžeto asignavimai metinėms įstaigos išlaidoms, Eur	0.00	
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų, Proc.	92.00	0.00	0.00	Patvirtinti asignavimai iš įstaigos pajamų įmokų metinėms įstaigos išlaidoms, Eur	0.00	
					Panaudoti asignavimai iš įstaigos pajamų įmokų metinėms įstaigos išlaidoms, Eur	0.00	
TURTAS							
I. Nekilnojamo turto valdymas 1. Užtikrinti racionalų ir tausojantį nekilnojamojo turto valdymą. 2. Vykdyti energetinių išteklių ekonomišką vartojimą. 3. Vykdyti statinių bei lauko	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur	4.61	0.00	0.00	Įstaigos patikėjimo ar panaudos teise valdomo nekilnojamojo turto bendras plotas, Kv. m	0.00	

įrenginių būklės stebėseną, vertinimą bei techninę priežiūrą. 4. Atlikti ketvirtinę atsargų bei metinę turto inventorizacijas.							
I. Nekilnojamo turto valdymas	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	91.00	0.00	0.00	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms (skirtoms ugdymui) atlikti naudojamo įstaigos patikėjimo ar panaudos teise valdomo nekilnojamojo turto plotas, Kv. m	0.00	
					Kitos paskirties įstaigos patikėjimo ar panaudos teise valdomo nekilnojamojo turto plotas, Kv. m	0.00	
					Vienam mokiniui tenkantis mokymosi ir bendras patalpų plotas, Kv. m	0.00	
					Įstaigos išsinuomoto nekilnojamojo turto plotas, Kv. m	0.00	
I. Nekilnojamo turto valdymas	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	0.00	0.00	100.00	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto plotas, Kv. m	0.00	
					Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto, naudojamo su įstaigai pavestų funkcijų (ugdymo) atlikimu susijusiai veiklai, plotas, Kv. m	0.00	
					Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto, naudojamo su įstaigai pavestų funkcijų atlikimu	0.00	

					nesusijusiai veiklai, plotas, Kv. m		
I. Nekilnojamo turto valdymas	Su maitinimo paslaugos teikėju pasirašytos ir įsigaliojusios sutarties sąlygų vykdymo užtikrinimas, Vnt.	0.00	0.00	100.00	Galiojančių ir vykdomų maitinimo sutarčių skaičius, Vnt.	0.00	
					Bazinių kriterijų, numatytų perkant maitinimo paslaugą, skaičius, Vnt.	0.00	
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)							
I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas 1. Padidinti grupių užpildymą pagal nustatytas normas, užtikrinant efektyvų vietų panaudojimą ir įstaigos patrauklumą šeimoms. 1.1. Tikslingai pagerinti grupių užpildymo procentą; 1.2. Pritaikyti kiekvienam vaikui tinkamą poilsio formą (išsiaiškinti tėvų lūkesčiai, argumentai bei vaikų poreikis); 1.3. Tikslingai priemonėmis papildytos darželio kiemo erdvės; 1.4. Organizuoti bendruomenės renginius, didinti įstaigos patrauklumą bei žinomumą. 2. Atliepti tėvų auginančių iki 3 metų vaikus lūkesčius (sukomplektuoti 3 ankstyvojo amžiaus grupes).	Pagal ikimokyklinio ugdymo programą ugdomų švietimo įstaigoje vaikų skaičius, Asm.	178.00	0.00	0.00	Lopšelio grupėse esančių vaikų skaičius, Asm.	0.00	
					Darželio grupėse esančių vaikų skaičius, Asm.	0.00	
I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas	Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita, Asm.	8.00	0.00	0.00	Ugdomų pagal tarptautinio bakalaureato diplomo programą vaikų skaičius, Asm.	0.00	
					Atvykusių iš kitos	0.00	

					ugdymo įstaigos vaikų skaičius, Asm.		
					Išvykusių į kitą ugdymo įstaigą vaikų skaičius, Asm.	0.00	
					Vaikų, tęsiančių ugdymąsi pagal priešmokyklinio ugdymo programą, dalis, Proc.	0.00	
I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas	Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, Proc.	31.00	0.00	0.00	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų lopšelio grupėse skaičius, Asm.	0.00	
					Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų darželio grupėse skaičius, Asm.	0.00	
					Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, skaičius, Asm.	0.00	
II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas 1. Padidinti grupių užpildymą pagal nustatytas normas, užtikrinant efektyvų vietų panaudojimą ir įstaigos patrauklumą šeimoms. 1.1. Tikslingai pagerinti grupių užpildymo procentą; 1.2. Pritaikyti kiekvienam vaikui tinkamą poilsio formą (išsiaiškinti tėvų lūkesčiai, argumentai bei vaikų poreikis); 1.3. Tikslingai priemonėmis papildytos darželio kiemo erdvės; 1.4. Organizuoti bendruomenės renginius, didinti įstaigos patrauklumą bei žinomumą.	Ugdymo įstaigą lankančių priešmokyklinio amžiaus vaikų dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų (mokinių) skaičiaus, Proc.	23.00	0.00	0.00	Vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, ikimokyklinio ugdymo įstaigoje ar bendrojo ugdymo mokykloje, skaičius, Asm.	0.00	

II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas	Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių) skaičiaus kaita, Asm.	3.00	0.00	0.00	Atvykusių iš kitos ugdymo įstaigos vaikų (mokinių) skaičius, Asm.	0.00	
					Išvykusių į kitą ugdymo įstaigą vaikų (mokinių) skaičius, Asm.	0.00	
					Vaikų (mokinių), baigusių priešmokyklinio ugdymo programą ir tęsiančių ugdymąsi pagal pradinio ugdymo programą, dalis, Proc.	0.00	
					Ugdomų pagal tarptautinio bakalaureato diplomo programą vaikų skaičius, Asm.	0.00	
II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas	Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų (mokinių), turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus, Proc.	58.00	0.00	0.00	Pagal priešmokyklinio ugdymo programą ikimokyklinio ugdymo įstaigoje ar bendrojo ugdymo mokykloje ugdomų vaikų (mokinių), turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, skaičius, Asm.	0.00	
					Vaikų, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, dalis, Proc.	0.00	
PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS							
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas 2. Užtikrinti sąlygas, išteklius ir metodinę pagalbą tikslingam vaikų ugdymo(si) organizavimui: 2.1. Taikyti ugdymo proceso kryptis: įsitraukimą, gilėjantį supratimą ir įgytos patirties raišką; 2.2. Pagerinti vaikų gebėjimą vertinti	Vaikų, pasiekusių jų amžių atitinkančią ūgtį, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	97.00	0.00	0.00	Lopšelio grupės vaikų, kurių ūgtis atitinka jų amžių, skaičius, Asm.	0.00	

savo ir kitų vaikų veiklą, elgesį, darbus; 2.3 Parengti metodinės veiklos planą, atliepiantį mokytojų poreikius; 2.4. Praturtinti ugdymo(si) turinį bendradarbiaujant su kitomis, edukacines paslaugas teikiančiomis, institucijomis, aprūpinti priemonėmis kontekstų kūrimui. Pagerinti vaikų pasiekimų ir pažangos dokumentavimą.							
					Darželio grupės vaikų, kurių ūgtis atitinka jų amžių, skaičius, Asm.	0.00	
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas	Įstaigos vadovų stebėtos ir vertintos labai gerai ir gerai ugdomosios veiklos dalis nuo bendro ikimokykliniam ugdymuisi skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	90.00	0.00	0.00	Vadovų stebėtų ugdomųjų veiklų skaičius, Vnt.	0.00	
					Vadovų labai gerai ir gerai įvertintų stebėtų ugdomųjų veiklų skaičius, Vnt.	0.00	
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus, Proc.	65.00	0.00	0.00	Lankytų dienų lopšelio grupėse skaičius, Vnt.	0.00	
					Lankytų dienų darželio grupėse skaičius, Vnt.	0.00	
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	13.00	0.00	0.00	Švietimo įstaigos įgyvendinamų respublikinių projektų skaičius, Vnt.	0.00	
					Švietimo įstaigos įgyvendinamų ugdymo kokybės gerinimo projektų skaičius, Vnt.	0.00	

					Švietimo įstaigos įgyvendinamų tarptautinių projektų skaičius, Vnt.	0.00	
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas	Vaikų, nepasiekusių jų amžių atitinkančios ūgties vienoje ar keliose pasiekimų srityse, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	7.00	0.00	0.00	Lopšelio grupės vaikų, nepasiekusių jų amžių atitinkančios ūgties vienoje ar keliose pasiekimų srityse, skaičius, Asm.	0.00	
					Darželio grupės vaikų, nepasiekusių jų amžių atitinkančios ūgties vienoje ar keliose pasiekimų srityse, skaičius, Asm.	0.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje	Vaikų, pasiekusių jų amžių atitinkančią ūgtį, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	93.00	0.00	0.00	Priešmokyklinio ugdymo grupėje esančių vaikų, kurių kompetencijų raida atitinka jų amžių skaičius, Asm.	0.00	
					Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų, kurių kompetencijų raida vienoje ar keliose pasiekimų srityse neatitinka jų amžiaus, skaičius, Asm.	0.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje	Priešmokyklinio amžiaus vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų, įtėvių), patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	90.00	0.00	0.00	Tėvų (globėjų, rūpintojų, įtėvių) labai gerai ir gerai vertinančių ugdymo kokybę vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdymo įstaigoje, skaičius, Asm.	0.00	
					Tėvų (globėjų, rūpintojų, įtėvių) labai gerai ir gerai	0.00	

					vertinančių priešmokyklinio ugdymo kokybę bendrojo ugdymo mokykloje, skaičius, Asm.		
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje	Įstaigos vadovų stebėtų priešmokyklinio ugdymo programos veiklų dalis nuo bendro priešmokykliniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	4.00	0.00	0.00	Vadovų stebėtų priešmokyklinio ugdymo programos veiklų skaičius, Vnt.	0.00	
					Vadovų stebėtų ir vertintų labai gerai ir gerai priešmokyklinio ugdymo programos veiklų skaičius, Vnt.	0.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui skirtų dienų skaičiaus, Proc.	65.00	0.00	0.00	Pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) lankytų dienų skaičius, Vnt.	0.00	
					Be pateisinamos priežasties praleistų dienų skaičius, Vnt.	0.00	
III. Saugumo ir geros savijautos užtikrinimas ikimokyklinio ugdymo programoje 4. Užtikrinti vaikų saugumą, stiprinant įtraukties principu grįstą ugdymą: 4.1. Veiksmingai taikyti įtraukties principo įgyvendinimo modelį; 4.2. Kryptingai vykdyti ugdytojų mokymą (si) STEP programoje.	Vaikų, saugiai ir gerai besijaučiančių švietimo įstaigoje, dalis, Proc.	93.00	0.00	0.00	Tėvų (globėjų, rūpintojų, tėvių), dalyvavusių apklausoje, labai gerai ir gerai vertinančių lopšelio grupės vaikų savijautą įstaigoje, skaičius, Asm.	0.00	
					Tėvų (globėjų, rūpintojų, tėvių), dalyvavusių apklausoje labai gerai ir gerai vertinančių darželio	0.00	

					grupės vaikų savijautą įstaigoje, skaičius, Asm.		
					Įgyvendinamų integruotų prevencinių programų skaičius, Vnt.	0.00	
IV. Geros savijautos užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje 4. Užtikrinti vaikų saugumą, stiprinant įtraukties principu grįstą ugdymą: 4.1. Veiksmingai taikyti įtraukties principo įgyvendinimo modelį; 4.2. Kryptingai vykdyti ugdytojų mokymą (si) STEP programoje.	Vaikų (mokinių), ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis, Proc.	95.00	0.00	0.00	Tėvų (globėjų, rūpintojų, įtėvių), labai gerai ir gerai vertinančių vaiko (mokinio) savijautą, skaičius, Asm.	0.00	
					Įgyvendinamų integruotų prevencinių programų skaičius, Vnt.	0.00	
V. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas ikimokyklinio ugdymo programoje 4. Užtikrinti vaikų saugumą, stiprinant įtraukties principu grįstą ugdymą: 4.1. Veiksmingai taikyti įtraukties principo įgyvendinimo modelį; 4.2. Kryptingai vykdyti ugdytojų mokymą (si) STEP programoje.	Švietimo pagalbos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių vaikų dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	44.00	0.00	0.00	Logopedo pagalbą gaunančių vaikų skaičius, Asm.	0.00	
					Specialiojo pedagogo pagalbą gaunančių vaikų skaičius, Asm.	0.00	
					Psichologo pagalbą gaunančių vaikų skaičius, Asm.	0.00	
					Vaikų, tenkančių vienam pagalbos specialistui, skaičius, Asm.	0.00	
VI. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko (mokinio) poreikius, užtikrinimas	Švietimo įstaigos teikiamomis paslaugomis	30.00	0.00	0.00	Logopedo pagalbą gaunančių vaikų	0.00	

priešmokyklinio ugdymo programoje 4. Užtikrinti vaikų saugumą, stiprinant įtraukties principu grįstą ugdymą: 4.1. Veiksmingai taikyti įtraukties principo įgyvendinimo modelį; 4.2. Kryptingai vykdyti ugdytojų mokymą (si) STEP programoje.	besinaudojančių vaikų (mokinių), ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.				(mokinių) skaičius, Asm.		
					Specialiojo pedagogo pagalbą gaunančių vaikų (mokinių) skaičius, Asm.	0.00	
					Psichologo pagalbą gaunančių vaikų (mokinių) skaičius, Asm.	0.00	
					Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių), tenkančių vienam pagalbos specialistui, skaičius, Asm.	0.00	